上海电力大学实验室绩效考核办法

上电资（2020）10号

第一条 为加强实验室的建设与管理，推进实验室体制改革，增强实验室活力，提高实验室管理水平，实现资源优化和共享，更好地服务学校教学、科研、育人等事业发展，现结合学校实际，特制定本考核办法。

第二条 绩效考核范围与时间

以二级院部为单位进行绩效考核。各单位对下属经学校批准建设的实验室进行考核。无实验室的部门不列入考核范围。

考核以自然年度为时间段，每年年底前完成当年考核。

第三条 绩效考核原则

坚持“公平、公正、客观、科学”的原则，考核结果能客观反映实验室的管理和运行状况。

第四条 绩效考核方法与内容

实验室绩效考核采用打分制，满分为100分。考核内容包括：实验室利用率及实验室综合管理（60分），实验教学（40分，该指标由教务处负责考核）三大部分。

第五条 绩效考核组织

实验室绩效考核实行二级院部自评、学校抽查的方式。

每年12月对本年度实验室绩效进行考核。

第六条 绩效考核程序

（一）各二级院部组织自评小组，负责组织对本单位各实验中心及其下设各实验室进行绩效自评，按照《上海电力大学实验室绩效考核表》中所列内容和评分标准进行自评打分，形成自评报告。在规定时间内将自评报告、考核表和支撑材料上报实验室与资产管理处。

（二）由实验室与资产管理处会同相关部门组成检查小组，对二级院部自评情况进行抽查，形成二级院部实验室绩效考核总体意见，并将实验室绩效考核结果反馈给负责项目申报的各职能部门，以便职能部门更合理地进行实验室项目规划。

第七条 附则

(一)各二级院部要高度重视实验室绩效考核,在考核过程中不断总结经验、找出差距,对发现的问题深刻剖析原因,采取切实有效的改进措施,努力整改。

(二)学校将实验室绩效考核结果纳入全校年度绩效考核指标,并将其作为今后实验室投入的重要依据,对综合效益好、工作水平高的实验室重点投入;对效益低、工作水平上不去的实验室减少经费投入,限期改进,并视具体情况撤销合并。

第八条 本办法自发布之日起执行,解释权归实验室与资产管理处。